PROT. N.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DEL\_\_\_\_\_\_\_ AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’I.C. “SABATINI”

VIA ALDO MORO N. 10

BORGIA (CZ)

**OGGETTO: Richiesta permesso breve.**

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Cognome e nome Docente/ata

in servizio presso codesto Istituto nel corrente A.S. con contratto a tempo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 indeterminato/determinato

ai sensi dell’art. 16 del Contratto Nazionale Scuola

**CHIEDE**

di poter fruire il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_di n. \_\_\_\_\_\_\_ore di permesso breve, ( dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) da recuperare entro due mesi lavorativi successivi al corrente mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**N.B. Per il personale ATA e docente il limite corrisponde al rispettivo orario settimanale di insegnamento/lavoro e fino ad un massimo di due ore giornaliere.**