



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“G. Sabatini”

Via A. Moro, 10 – 88021 - B O R G I A

Web: www.icsabatiniborgia.gov.it – email: czic839008@istruzione.it –
czic839008@pec.istruzione.it - Cod. Mecc. CZIC839008 – C.F. 80004420792



ISTITUTO COMPRENSIVO "G.SABATINI" BORGIA
Prot. 0002206 del 21/05/2019
06 (Uscita)

OGGETTO: Determinazione a contrarre. Manutenzione fotocopiatore RICOH AFICIO MP 2852
CIG: Z2D288146C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
VISTA la Legge 208/2015 (legge stabilità 2016) con particolare riferimento all’art.1 comma 502;
VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
DATO ATTO , inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36, comma 2, e nell’art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010 n. 207, ”Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici”;
VISTO il regolamento di istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 14.04.2014 delibera n. 5;
VISTI i limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTO il piano triennale dell’Offerta Formativa (P.T.O.F.) approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 5 del 13.01.2016 e dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 13.01.2016 con delibera n. 17 e nella seduta del 20/12/2018 con delibera n.98 ;
VISTO il Programma Annuale es.2019 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 19.02.2019 delibera n. 105;
RAVVISATA la necessità di provvedere all’acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale;;
RILEVATO che non esistono Convenzioni Consip attive per la fornitura in oggetto;
RITENUTO di procedere per l’acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi dell’art. 30, c. 1 e art. 36 c. 1, del Decreto Lgs 50/2016 così come modificato dal D. Lgs 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
TENUTO CONTO che l’importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all’art. 125 c. 11 del D.L. 163/2016, così come modificato dall’art. 36 del D. Lgs 50/2016 e D.I. n. 129/2018;
RITENUTO di dover procedere all’affidamento diretto in quanto trattasi di importi inferiori a € 10.000,00;
VISTO il D.I. 129/2018 recante "Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, c. 143, della legge 13 luglio n. 107;
CONSIDERATO che la stazione appaltante ha effettuato con esito positivo la verifica del DURC;
VALUTATO , pertanto, congruo il prezzo del preventivo della ditta COPYPRINT S.A.S DI LIOI DANIELE & C pervenuto in data 14/05/2019 relativo alla fornitura di quanto indicato in oggetto;

DETERMINA

di autorizzare l'affidamento diretto della fornitura di quanto indicato in premessa impegnando la somma di **240,00 + IVA** con imputazione all'Attività: **A 03 Didattico** del Programma Annuale 2019.

di disporre la pubblicazione della presente determinazione, all'*Albo Pretorio* online ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sul sito istituzionale della Scuola, nella sezione "*amministrazione trasparente*", nell'apposita sezione "*Bandi di gara e contratti*";

ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il DSga Maurizio Chiarella.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marialuisa Lagani
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3 c.2, DLgs 39/93.

