



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“G. Sabatini”

Via A. Moro, 10 – 88021 - B O R G I A

Web: [www.icsabatiniborgia.gov.it](http://www.icsabatiniborgia.gov.it) – email: [czic839008@istruzione.it](mailto:czic839008@istruzione.it) –  
[czic839008@pec.istruzione.it](mailto:czic839008@pec.istruzione.it) – Cod. Mecc. CZIC839008 – C.F. 80004420792  
0961 951055-951466 - Fax 0961028597



Prot. N° 2760 del 28/06/2018

**OGGETTO: Determinazione a contrarre.**  
**CIG: Z6D23396E2**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.L.vo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- DATO ATTO**, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, e nell'art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010 n. 207, "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO** il regolamento di istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 14.04.2014 delibera n. 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTI** i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO** il piano triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 5 del 13.01.2016 e dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 13.01.2016 con delibera n. 17;
- VISTO** il Programma Annuale es.2018 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 13.11.2017 delibera n. 8;
- VISTA** la richiesta di materiale di **MATERIALE SPECIALISTICO**
- RILEVATA** l'esigenza provvedere all'acquisto di materiale didattico e di facile consumo;
- VISTA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura in oggetto;
- TENUTO CONTO** dell'indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, per la fornitura in questione;
- VALUTATI**, pertanto, congrui i prezzi del catalogo della ditta COPYPRINT S.A.S DI LIOI DANIELE & C per la fornitura del materiale di cui sopra;
- CONSIDERATO** che la fornitura di cui trattasi non eccede il limite di € 4.000,00 come stabilito dal Consiglio d'Istituto ;
- ACCERTATA** la disponibilità di fondi;

### DETERMINA

di procedere all'acquisto di quanto indicato in premessa con imputazione all'Attività: **A 01 Funzionamento Amministrativo generale** impegnando la somma di **183,00** IVA inclusa nel Programma Annuale 2018.

di disporre la pubblicazione della presente determinazione, all'Albo Pretorio online ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, sul sito istituzionale della Scuola, nella sezione "amministrazione trasparente", nell'apposita partizione destinata ai "provvedimenti";

ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il DSga Maurizio Chiarella.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Marialisa Lagani